

台中醫院 6B 病房實習護生工作流程 115.02 修訂

| 時 間 | 工 作 項 目 | 注 意 事 項 |
|-------------|--|---|
| 7：50-8：00 | * 服裝儀容整齊，至護理站治療室集合，了解個案小夜及大夜班之情形。若已出院則接新的個案，至個案單位作 Morning care。 * 實習次日起須先完成準備給藥之用物於 SN 專用 RFID 行動護理車 | * 確認各組之個案分配，並至病童單位檢查床頭卡、滴數貼、手圈及測量 Vital sign |
| 8：00-8：30 | * Morning meeting | * 護理長交辦事項說明及臨時要事說明(每周一暫停) * 依照安排進度複習病房常規及藥物導讀 (每周二) * 若有特殊討論或交辦事項，於晨會後集合說明 |
| 8：30-8：45 | * 交班 | * 專心聆聽交班事宜，確實了解病童狀況(或查閱 NIS 電子交班單) |
| 8：45-10：30 | * 紿藥(須先完成生命徵象記錄在每日個案資料版夾並上傳) * 執行各項治療及護理 【1】 Check Vital sign 【2】 胸腔物理治療 【3】 維持治療性人際關係 【4】 執行各項衛教 * 跟醫師查房 * 出入院護理 | * 第二天執行洗手、病人辨識及第一週完成給藥之技術評核 * 9：00 前需量好 Vital sign 並上傳完成 * 遵行各項標準技術，若有侵入性技術需由老師或學姊在場，以維護個案安全為首要原則；若有問題需隨時提出，衛教確實配合衛教單張內容，需事先整理與學姊及老師討論過，才可執行 * 自己的個案需跟醫師查房 |
| 10：30-12：00 | * 寫紀錄草稿 * 隨時注意病童狀況並協助處理 * 11：30-12：00 同學用餐；須與留守同學或學姊交班 * 11AM Check Vital sign 並紀錄 | * 以 DART 方式書寫紀錄，須經老師修改後並交給學姊看過後，才可 key 電子 NIS 護理紀錄 * 12：00 前完成上午護理紀錄，若有任何狀況須隨時紀錄 * 若為出院病歷須盡快完成 |
| 12：00-13：00 | * 12：00-12：30 留守同學用餐；須與用完餐同學或學姊交班 * 協助處理偶發事件 | * 主動完成各項工作 |
| 13：00-14：00 | * Meeting | * 準時集合並與學姊交班 |
| 14：00-15：00 | * 完成各項紀錄，查閱病歷討論資料，隨時注意病童狀況並協助處理 * 測量內外科個案 Vital sign | * 15：00 前完成當日護理紀錄，若有任何狀況須隨時紀錄 |
| 15：00-16：00 | * Check Vital sign(兒科) | * 執行交班(書寫 NIS 電子交班單)，須以 NIS 電子交班方式與老師練習後再交給下一班護理師 * 完成環境清潔及物歸原處及關閉 RFID 電腦 |
| 16：00-16：30 | * 交班 | |