

# 台中醫院 6B 病房實習護生工作流程 115.02 修訂

時 間	工 作 項 目	注 意 事 項
7：50-8：00	<ul style="list-style-type: none"> <li>* 服裝儀容整齊，至護理站治療室集合，了解個案小夜及大夜班之情形。若已出院則接新的個案，至個案單位作 Morning care。</li> <li>* 實習次日起須先完成準備給藥之用物於 SN 專用 RFID 行動護理車</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>* 確認各組之個案分配，並至病童單位檢查床頭卡、滴數貼、手圈及測量 Vital sign</li> </ul>
8：00-8：30	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Morning meeting</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>* 護理長交辦事項說明及臨時要事說明(每周一暫停)</li> <li>* 依照安排進度複習病房常規及藥物導讀(每周二)</li> <li>* 若有特殊討論或交辦事項，於晨會後集合說明</li> </ul>
8：30-8：45	<ul style="list-style-type: none"> <li>* 交班</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>* 專心聆聽交班事宜，確實了解病童狀況(或查閱 NIS 電子交班單)</li> </ul>
8：45-10：30	<ul style="list-style-type: none"> <li>* 給藥(須先完成生命徵象記錄在每日個案資料版夾並上傳)</li> <li>* 執行各項治療及護理 <ul style="list-style-type: none"> <li>【1】 Check Vital sign</li> <li>【2】 胸腔物理治療</li> <li>【3】 維持治療性人際關係</li> <li>【4】 執行各項衛教</li> </ul> </li> <li>* 跟醫師查房</li> <li>* 出入院護理</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>* 第二天執行洗手、病人辨識及第一週完成給藥之技術評核</li> <li>* 9：00 前需量好 Vital sign 並上傳完成</li> <li>* 遵行各項標準技術，若有侵入性技術需由老師或學姊在場，以維護個案安全為首要原則；若有問題需隨時提出，衛教確實配合衛教單張內容，需事先整理與學姊及老師討論過，才可執行</li> <li>* 自己的個案需跟醫師查房</li> </ul>
10：30-12：00	<ul style="list-style-type: none"> <li>* 寫紀錄草稿</li> <li>* 隨時注意病童狀況並協助處理</li> <li>* 11：30-12：00 同學用餐；須與留守同學或學姊交班</li> <li>* 11AM Check Vital sign 並紀錄</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>* 以 DART 方式書寫紀錄，須經老師修改後並交給學姊看過後，才可 key 電子 NIS 護理紀錄</li> <li>* 12：00 前完成上午護理紀錄，若有任何狀況須隨時紀錄</li> <li>* 若為出院病歷須盡快完成</li> </ul>
12：00-13：00	<ul style="list-style-type: none"> <li>* 12：00-12：30 留守同學用餐；須與用完餐同學或學姊交班</li> <li>* 協助處理偶發事件</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>* 主動完成各項工作</li> </ul>
13：00-14：00	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Meeting</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>* 準時集合並與學姊交班</li> </ul>
14：00-15：00	<ul style="list-style-type: none"> <li>* 完成各項紀錄，查閱病歷討論資料，隨時注意病童狀況並協助處理</li> <li>* 測量內外科個案 Vital sign</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>* 15：00 前完成當日護理紀錄，若有任何狀況須隨時紀錄</li> </ul>
15：00-16：00	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Check Vital sign(兒科)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>* 執行交班(書寫 NIS 電子交班單)，須以 NIS 電子交班方式與老師練習後再交給下一班護理師</li> <li>* 完成環境清潔及物歸原處及關閉 RFID 電腦</li> </ul>
16：00-16：30	<ul style="list-style-type: none"> <li>* 交班</li> </ul>	